

Eingangs-/ und Bearbeitungsvermerke:
(wird von der Wohnungsgenossenschaft ausgefüllt)

Antrag auf unverbindliche Wohnungsvormerkung bei der



Lindenstraße 50, 09496 Marienberg

Telefon: (03735) 91920

E-Mail: info@wg-marienberg.de; **Internet:** www.wg-marienberg.de

Angaben des/ der Antragsteller/-in:

Anrede:	<input type="checkbox"/> Frau	<input type="checkbox"/> Herr	<input type="checkbox"/> Sonstiges
Name/ Vorname:			
Straße/ Hausnr.:			
Postleitzahl/ Ort:			
Telefonnummer:			
E-Mail:			
Anzahl Personen, die in die Wohnung einziehen:			

Angaben zur gewünschten Wohnung:

Anzahl d. Zimmer:	
Geschosslage (von-bis möglich):	
evt. Wohnlage/ Wohngebiet:	
maximale Miethöhe der Grundmiete (ohne Betriebs- und Heizkosten):	
Sonstiges:	

Hinweis

Die Vermietung erfolgt in Form eines Dauernutzungsvertrages und ist an die Mitgliedschaft in der Genossenschaft gebunden. Informationen zur Begründung der Mitgliedschaft erhalten Sie in unserer Geschäftsstelle.

Ort/ Datum

Unterschrift des/ der Antragsteller(in)

Bürozeiten der Geschäftsstelle:

Wochentag	vormittags	nachmittags
Montag	7.30- 9.00 Uhr 10.00-11.30 Uhr	
Dienstag	7.30- 9.00 Uhr 10.00-11.30 Uhr	13.00-17.00 Uhr
Mittwoch	7.30- 9.00 Uhr 10.00-11.30 Uhr	
Donnerstag	7.30- 9.00 Uhr 10.00-11.30 Uhr	13.00-17.00 Uhr
Freitag	7.30- 9.00 Uhr 10.00-11.00 Uhr	

Selbstauskunft zum Antrag auf Wohnungsvormerkung

	Bewerber	Ehepartner(in)/ Lebenspartner(in)/ Lebensgefährte(in)	Kind(er)	weitere zum Haushalt gehörende Personen
Name(n) ggf. auch Geburtsname(n)				
Vorname(n)				
Geburtsdatum/- daten und -ort				
Staatsangehörig- keit(en)				
evt. Betreuer				
Grund der Kündigung des derzeitigen Mietvertrages	<input type="checkbox"/> Kündigung durch mich/ uns <input type="checkbox"/> Kündigung durch Vermieter	<input type="checkbox"/> Kündigung durch mich/ uns <input type="checkbox"/> Kündigung durch Vermieter		<input type="checkbox"/> Kündigung durch mich/ uns <input type="checkbox"/> Kündigung durch Vermieter
Berufe und aktuelle Arbeitgeber (mit Anschriften)				
monatliche(s) Nettoeinkommen/ Sozialleistungen				
aktuelle Schulden				
Insolvenz- verfahren (laufend o. i.d. letzten 5 Jahren)				
Vollstreckungs- verfahren u./o. Räumungsklagen (laufend oder i.d. letzten 5 Jahren)				

Bankverbindung

Kreditinstitut: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Angaben zum bisherigen Vermieter:

Name: _____

Anschrift: _____

Ich bin/ Wir sind damit einverstanden, dass bei meinem derzeitigen Vermieter Auskünfte zu meinem/ unserem Verhalten als Mieter eingeholt werden, d.h. ob ich/ wir als Mieter pünktlich und vollständig die Miete gezahlt und sonst keine wesentlichen Vertragspflichten verletzt haben.

Vertrauensperson:

Name: _____

Kontaktdaten: _____

Ich bin/ Wir sind damit einverstanden, dass meine benannte Vertrauensperson, sofern erforderlich (z.B. in Notfällen), durch die Wohnungsgenossenschaft „Glück Auf“ eG Marienberg kontaktiert wird.

Tierhaltung:

Ich/ Wir beabsichtige(n) die Haltung folgender Tiere (ausgenommen übliche Kleintiere wie Zierfische, Ziervögel, Hamster, deren Zahl sich in den üblichen Grenzen hält und soweit nach Art und die Unterbringung der Tiere keine Belästigungen oder Beeinträchtigungen zu befürchten sind):

Ich versichere/ wir versichern, dass

- Ich/ wir zur Erfüllung der Zahlungspflichten für die Wohnung in der Lage bin/ sind,
- mein/ unser Arbeitseinkommen oder Mietkaution nicht für andere Gläubiger gepfändet oder abgetreten wurde,
- ich/ wir nicht wegen Straftaten vorbestraft bin/ sind, die für das Mietverhältnis relevant sind

Der Wohnungsgenossenschaft „Glück Auf“ eG Marienberg **überlasse ich freiwillig eine Kopie eines amtlichen Dokumentes** (z.B. Personalausweis oder Reisepass).

Mir/ uns ist bekannt, dass Falschangaben zu einer Anfechtung oder Kündigung des daraufhin abgeschlossenen Mietvertrages führen und Schadensersatzansprüche des Vermieters nach sich ziehen können.

Ort, Datum

Unterschrift(en)



Erklärung des bisherigen Vermieters

Name und Anschrift des bisherigen Vermieters

Hiermit bestätige(n) ich (wir), dass

— Herr/Frau _____

zuletzt eine Wohnung aus meinem (unserem) bzw. dem von mir(uns) verwalteten Bestand in

gemietet hatte.

Für dieses Mietverhältnis bescheinige ich/ bescheinigen wir folgendes:

- Es bestehen keine offenen Mietforderungen.
- Es bestehen offene Mietforderungen in Höhe von€
- Die Mietzahlungen erfolgten durch den/ die Mieter bisher vertragsgemäß.
- Die Mietzahlungen erfolgten durch den/ die Mieter nicht vertragsgemäß.
- Es gab durch den/ die Mieter erhebliche Verletzungen der Mieterpflichten aus dem Mietvertrag/ aus der Hausordnung.

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

— Ich bin mir (wir sind uns) bewusst, dass diese Erklärung die Grundlage für eine Entscheidung des neuen Vermieters über den Abschluss eines Mietvertrages bildet.

_____, den _____

_____ Stempel und Unterschrift



Wohnungsgenossenschaft „Glück Auf“ eG Marienberg
Lindenstraße 50, 09496 Marienberg

Fragespiegel für Mietinteressenten

Sehr geehrte Damen und Herren,

aus statistischen Gründen bitten wir höflich um Mitteilung, wie Sie auf uns, als Vermieterin aufmerksam geworden sind.

Bitte kreuzen Sie alles Zutreffende an. Bei Mehrfachnennungen bitten wir, die Angaben in zeitlicher Hinsicht entsprechend der Einholung der von Ihnen gewünschten Informationen zu nummerieren.

- Empfehlung von anderen Mitgliedern bzw. Mietern
- Empfehlung von Mitarbeitern der Wohnungsgenossenschaft „Glück Auf“ eG Marienberg
- Empfehlung von Verwandten, Bekannten, Freunde
- Internet → wenn ja, wo konkret?:
- unsere Homepage www.wg-marienberg.de
 - Immobilien Scout 24
 - Sonstiges → _____
(bitte benennen)

Rundfunk/ Presse wenn ja: welche?: _____
(bitte benennen, z.B. „Freie Presse“, „Wochenblatt“, „Amtsblatt“ usw.)

Sonstiges → _____
(bitte benennen)

Ebenfalls interessiert uns, wie Sie mit unserer Beratung (Beratungsinhalt und –umfang, Freundlichkeit, Wartezeiten, allgemeine Bedienung u. ä.) unserer Mitarbeiter zufrieden gewesen sind. Über kurze Ausführungen diesbezüglich wären wir Ihnen sehr dankbar.

Wir bedanken uns für Ihre Mithilfe und garantieren Ihnen, dass Ihre Angaben vertraulich behandelt werden.

gez.
Vorstand
Wohnungsgenossenschaft „Glück Auf“ eG Marienberg

Zustimmung zur Ablichtung des Personalausweises nach § 20 PAuswG

Anrede: _____

Name, Vorname: _____

aktuelle Anschrift: _____
(Straße, PLZ, Ort)

Als Ausweisinhaber erteile ich hiermit meine ausdrückliche Zustimmung, dass mein Personalausweis durch Mitarbeiter der Wohnungsgenossenschaft „Glück Auf“ eG Marienberg abgelichtet wird.

Mir ist bekannt, dass die Wohnungsgenossenschaft „Glück Auf“ eG Marienberg den Ausweis nur in der Weise ablichtet, dass die Ablichtung eindeutig und dauerhaft als Kopie erkennbar ist. Die Wohnungsgenossenschaft „Glück Auf“ eG Marienberg darf die Kopie nicht an Dritte weitergeben.

Die Erhebung oder Verarbeitung von personenbezogenen Daten aus meinem Personalausweis erfolgt mit gesonderter Einwilligung durch mich.

Ort, Datum

Unterschrift

Mitteilung gemäß Art. 12 bis 14 DS-GVO über die erforderliche Erhebung personenbezogener Daten für die Begründung, Durchführung und Abwicklung des zukünftigen bzw. bestehenden Mietverhältnisses

Folgende Daten werden von Ihnen durch Ihren Vermieter bzw. in deren Auftrag erhoben und verwendet. Verantwortlicher im Sinne der DS-GVO ist die Wohnungsgenossenschaft „Glück Auf“ eG Marienberg, Lindenstraße 50, 09496 Marienberg. Die Datenschutzbeauftragte ist wie folgt erreichbar: *Frau Sabine Richter, Dienstleistungsgesellschaft DGT mbH, Untere Hauptstraße 70, 09228 Chemnitz OT Wittgensdorf, Telefon: (037200) 811910; Telefax: (037200) 8119120*

Die Datenerhebung und -verarbeitung ist erforderlich, um das Mietverhältnis ordnungsgemäß begründen, durchführen und abwickeln zu können. Rechtsgrundlage für die Datenerhebung und -verwendung ist Art. 5 und 6 Absatz 1 b) und f) DS-GVO.

Die Daten werden grds. beim Betroffenen bzw. dessen rechtsgeschäftlichen oder gesetzlichen Vertreter direkt erhoben, soweit gesetzlich zulässig bei begründetem Bedarf auch bei Dritten oder öffentlichen Quellen. Sind Daten nicht direkt erhoben worden, informieren wir Sie gemäß Art. 14 DS-GVO.

Soweit die Datenerhebung und -verarbeitung nicht erforderlich aber zweckmäßig ist, bedarf sie der gesonderten Einwilligung des Betroffenen. Die Einwilligung ist freiwillig und jederzeit widerrufbar.

Daten	Quelle der Daten-erhebung	Zweck	Beabsichtigte Verwendung und Empfänger	Beabsichtigte Speicherdauer und Löschfrist
Vor- und Nachname	Mieter	Identitätsfeststellung, Durchsetzung vertraglicher Ansprüche	Speicherung, Erfassung in Verträgen und Schriftverkehr, Übermittlung an Beauftragte zur Vertragsdurchführung (z. B. Handwerker, Ablesedienste, Kostenabrechnungsdienste etc.)	
bisherige Adresse	Mieter	Identitätsfeststellung, Durchsetzung vertraglicher Ansprüche	Speicherung, Erfassung in Verträgen	
Geburtsdatum und -ort	Mieter	Identitätsfeststellung, Durchsetzung vertraglicher Ansprüche	Speicherung, Erfassung in Verträgen, ggf. Zwangsvollstreckung zur Forderungsbeitreibung	
Arbeitgeber	Mieter	Prüfung der ausreichenden Zahlungsfähigkeit, Durchsetzung vertraglicher Ansprüche	Evt. Speicherung, ggf. Zwangsvollstreckung zur Forderungsbeitreibung	

Ausgeübter Beruf	Mieter	Prüfung der ausreichenden Zahlungsfähigkeit, Durchsetzung vertraglicher Ansprüche Begründung Mitgliedschaft	Evt. Speicherung	
Monatliches Nettoeinkommen	Mieter	Prüfung der ausreichenden Zahlungsfähigkeit, Durchsetzung vertraglicher Ansprüche	Evt. Speicherung	
Verbrauchsdaten, wie Wasser, Heizenergie	ablesende Fa. bzw. Mieter	Erstellung verbrauchsabhängiger Betriebskostenabrechnungen	Übermittlung an / durch Ablese- und Abrechnungsdienstleister, Belegeinsicht, Erstellung von Energieausweisen, Statistik	

Besondere Kategorien personenbezogener Daten im Sinne von Art. 9 DS-GVO werden nur mit Ihrer Einwilligung erhoben. Eine Datenübertragung in Drittländer findet nicht statt.

Die Daten werden - soweit nicht anders angegeben - gelöscht, sobald der Mietvertrag beendet ist und sämtliche wechselseitigen Ansprüche erfüllt sind, soweit gesetzliche Bestimmungen keine längere Speicherung erfordern, wie bspw. die Abgabenordnung, die GoBD und andere. Der Mieter kann verlangen, dass einzelne Daten früher gelöscht werden, wenn für ihre Erfassung und Verwendung keine berechtigten Interessen mehr bestehen.

Der Betroffene wird über folgende Rechte belehrt: Recht auf Auskunft nach Art. 15 DS-GVO, Berichtigung nach Art. 16 DS-GVO, Löschung nach Art. 17 DS-GVO, Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DS-GVO, Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DS-GVO und Widerspruch nach Art. 21 DS-GVO und auf Beschwerde bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde nach Art. 77 DS-GVO. Der Mieter kann jederzeit in angemessenem Umfang Auskunft über die über ihn gespeicherten Daten und deren Verwendung verlangen. Einmal jährlich erfolgt eine solche Auskunft auf Anforderung ohne Angabe von Gründen kostenfrei. Unterjährig kann zusätzlich eine kostenfreie Auskunft verlangt werden, wenn greifbare Anhaltspunkte für eine Änderung des Sachverhaltes bestehen und glaubhaft gemacht werden können. Anderenfalls ist die zusätzliche Auskunft kostenpflichtig im angemessenen Umfang.

Kenntnis genommen:

_____, den _____

 Unterschrift

Einwilligung zur Erhebung, Speicherung, Verarbeitung und Weitergabe personenbezogener Daten

Ich willige gemäß Art. 7 DS-GVO ein, dass folgende meiner personenbezogenen Daten zu folgenden Zwecken erhoben und verwendet werden:

Bitte ankreuzen!!!

Daten	Zweck	Beabsichtigte Verwendung	Löschung erfolgt	Folge für den Betroffenen bei fehlender Zustimmung
<input type="checkbox"/> Staatsangehörigkeit	Statistik; Begründung Mitgliedschaft	nur unternehmensintern	spätestens ab vollständige Abwicklung, sonst auf Widerruf	keine; Angabe ist freiwillig
<input type="checkbox"/> Familienstand	Statistik	nur unternehmensintern	spätestens ab vollständige Abwicklung, sonst auf Widerruf	keine; Angabe ist freiwillig
<input type="checkbox"/> Telefonnummer	Kurzfristige Erreichbarkeit	Havariefälle, <input type="checkbox"/> Weitergabe an Beauftragte zur Terminabstimmung	spätestens ab vollständige Abwicklung, sonst auf Widerruf	spätere Erreichbarkeit; Angabe ist freiwillig
<input type="checkbox"/> E-Mail-Adresse	Kurzfristige Erreichbarkeit	Havariefälle, Weitergabe an Beauftragte zur Terminabstimmung	spätestens ab vollständige Abwicklung, sonst auf Widerruf	spätere Erreichbarkeit; Angabe ist freiwillig
<input type="checkbox"/> Adresse	Zustellung von Mitglieder-/Mieterinformationen	unternehmensintern	-	Wichtige Informationen können nicht zugestellt werden

Für den Fall, dass ich wegen einer Mängelbeseitigung o. Ä. kurzfristig für Dritte, wie Handwerksunternehmen, erreichbar sein muss, biete ich folgende **Kontaktmöglichkeit** zusätzlich / abweichend* an, die diesen Dritten bei Bedarf ausgehändigt werden darf: _____

(Bitte Telefonnummer eintragen)

Die Zustimmung zur Erhebung, Speicherung und Verwendung der Daten ist freiwillig, ihre Verweigerung hat für den Mieter lediglich die Nachteile, dass die o. g. Zwecke nicht erfüllt werden können. Die Zustimmung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen widerrufen werden. In diesem Falle sind die Daten durch den Verantwortlichen unverzüglich zu löschen. Dieser hat auch zu veranlassen, dass Empfänger der Daten diese Daten ebenfalls unverzüglich löschen.

_____, den _____

Unterschrift

Name, Vorname

*** Nicht Zutreffendes bitte streichen!**

Straße, Hausnummer